



INSTITUTO MARISTA DE SOLIDARIEDADE – IMS FUNDAÇÃO L'HERMITAGE

EDITAL Nº 001/2007

O Presidente da Fundação L'Hermitage, a Diretora do Instituto Marista de Solidariedade - IMS e a Comissão Avaliadora do Processo Seletivo Simplificado desta entidade tornam público a abertura de inscrições para Contratação Temporária, para preenchimento de até 27 vagas (vinte e sete) de interlocutor@s estaduais e até 05 vagas (cinco) de articulador@s regionais, conforme tabela em anexo, para atuação no Programa de Promoção do Comércio Justo e do Consumo Consciente – Feiras em Rede de Economia Solidária e Agricultura Familiar 2007.

Período de Contratação:

- **Interlocutor@s Estaduais:** até 06 meses;
- **Articulador@s Regionais:** até 12 meses;

Documentos: Curriculum Vitae e proposta de articulação - plano de trabalho (como pretende articular o Estado (para @ interlocutor@ estadual);

Inscrição: os interessados deverão encaminhar Curriculum Vitae e Proposta de Trabalho para o e-mail: selecaofeirasecosol@marista.edu.br dentro do prazo estabelecido, atentando para a confirmação de recebimento do e-mail. Descrevendo no assunto do E-mail e também no seu conteúdo o cargo a qual se candidata. **NÃO SERÁ PERMITADA A CANDIDATURA DE UMA MESMA PESSOA PARA OS DOIS CARGOS.**

Período de Inscrição: 10/05/2007 a 24/05/2007

Etapas: análise de Curriculum Vitae, da proposta de articulação – plano de trabalho e Entrevista;

Divulgação do Resultado da Seleção: 04 de junho de 2007;

OBSERVAÇÃO: As pessoas selecionadas deverão ter disponibilidade para participar da Oficina Nacional de Capacitação, no período de 11 a 15 de junho de 2007 em Brasília/DF.

Informações: (61) 32241100 ou 33214955.

ANEXO

Cargo/Função: Interlocutor@ estadual

Nº de Vagas 27

Salário: R\$ 800,00

Duração: 6 meses

Pré-Requisitos:

- Conhecimento em Economia Solidária;
- Participação ou Proximidade com os Fóruns/Redes de Economia Solidária;
- Capacidade de elaboração de relatórios e projetos;
- Facilidade para trabalhar em equipe;
- Conhecimento/experiência em informática (windows,excel,word);
- Conhecimento em internet – pesquisa, MSN e e-mails;
- Acesso e facilidade de comunicação via internet;
- Conhecimento de metodologias participativas;
- Disponibilidade para viajar;
- De preferência nível superior;

Atribuições:

- Apresentar à coordenação nacional o Plano de Trabalho da articulação do Estado, para a participação na feira estadual, com datas prazos e resultados esperados;
- Articular com o Fórum/Rede Estadual de Economia Solidária a realização da feira estadual de economia solidária, buscando ter uma participação ativa no Fórum/Rede Estadual;
- Participar integralmente de todas as capacitações realizadas no âmbito do Programa;
- Apresentar à coordenação nacional o Plano de Trabalho da Feira Estadual e o cronograma físico financeiro (com o detalhamento), atualizado;
- Negociar com fornecedores, com o apoio do Fórum, e apresentar os 3 orçamentos juntamente com a Nota Fiscal ou Fatura, para todos os itens constantes no cronograma físico-financeiro da Feira Estadual, todos os serviços a serem contratados, se aprovado o projeto, necessitarão ser realizadas licitações, conforme a Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, (conforme orientações da coordenação nacional);
- Manter a comunicação ativa e semanal com a coordenação nacional do programa;
- participar de reuniões (presenciais, on-line e/ou videoconferências);
- Apresentar à coordenação nacional a programação da Feira Estadual (detalhamento das oficinas, seminários e outros eventos a serem realizados durante a feira), parcerias locais firmadas, metodologia a ser utilizada para realização da feira (forma de organização);

- Cadastrar os empreendimentos que irão expor na feira no banco de dados do PAFES – FICHA DE PRÉ-INSCRIÇÃO, antes da realização do evento;
- Solucionar problemas de ordem administrativos que surgirem antes, durante e depois da feira;
- Articular/negociar junto ao Fórum/Rede Estadual e os parceiros locais a garantia de utilização da identidade visual do Programa em todo material que for produzido para o evento;
- Encaminhar à coordenação nacional um kit com todo material produzido e distribuído na feira.
- Garantir a aplicação do PAFES (Programa de Avaliação de Feiras de Economia Solidária) em todas as suas modalidades, garantindo a fidelidade dos dados;
- Elaborar e encaminhar ao IMS relatórios do processo de organização da feira, bem como relatório do evento com fotos e vídeo.

Cargo/Função: Articulador@ Regional

Nº de Vagas: 05

Salário: R\$ 2.000,00

Duração: 12 meses

Distribuição dos Estados por região:

Região I: DF, GO, MT, MS, AM e SP (disponibilidade para morar em Brasília/DF)

Região II: MG, RS, SC, PR, ES e RJ (Disponibilidade para morar em Belo Horizonte/MG)

Região III: AC, AP, PA, RO e RR (Disponibilidade para morar em Belém/PA)

Região IV: MA, PI, CE, RN e PB (Disponibilidade para morar em Fortaleza/CE)

Região V: PE, AL, SE, BA e TO (Disponibilidade para morar em Recife/PE)

ATENÇÃO: @s articulador@s regionais deverão ter disponibilidade para morar nas cidades mencionadas acima em cada Região)

Pré-Requisitos:

- Conhecimento em Economia Solidária;
- Experiência captação de recursos;
- Experiência em assessoria comercial;
- Capacidade de elaboração de relatórios e projetos;
- Facilidade para trabalhar em equipe;
- Facilidade em negociações e parcerias;
- Conhecimento/experiência em informática comprovada (windows, excel, word);
- Conhecimento em internet – pesquisas, MSN e e-mails;
- Disponibilidade para viajar;
- De preferência nível superior.

Atribuições:

- Apresentar à coordenação nacional o Plano de Trabalho de como pretende articular a Região;
- Contribuir com @ interlocutor@ estadual na realização das feiras, em todas as modalidades existentes no termo de referência a serem realizadas;
- Articular para a adequação das feiras ao termo de referencia, articulando parcerias para a sua realização;
- Articular trocas de experiências entre os Estados da Região;
- Articular parcerias para trabalhar a qualidade dos produtos dos EES participantes das feiras;
- Realizar capacitações sobre comercialização para os EES que irão participar dos Eventos;
- Dar apoio aos interlocutor@s estaduais;
- Elaborar e encaminhar ao IMS relatórios das articulações na região.